

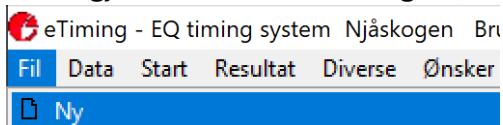
Anvisning – Tidtaking av bedriftsløp med Eventor som påmeldingssystem

Når vi bruker e-timing som påmeldingssystem er det litt annen prosedyre enn med manuell påmelding. Vi bruker da eTiming også til hele arrangementet. Alle må melde seg på i Eventor, selv etteranmeldte, så oppgaven på løpet skal være å rette løype og brikkenummer på personer som ikke har lagt inn dette rett.

Før løpet

Oppsett av løp i eTiming:

Dette gjøres nesten som tidligere, Fil->Ny



Fyll ut og trykk neste:

Legg inn plassering av databasen i c:/løp/«Løpssted»
Og trykk neste:

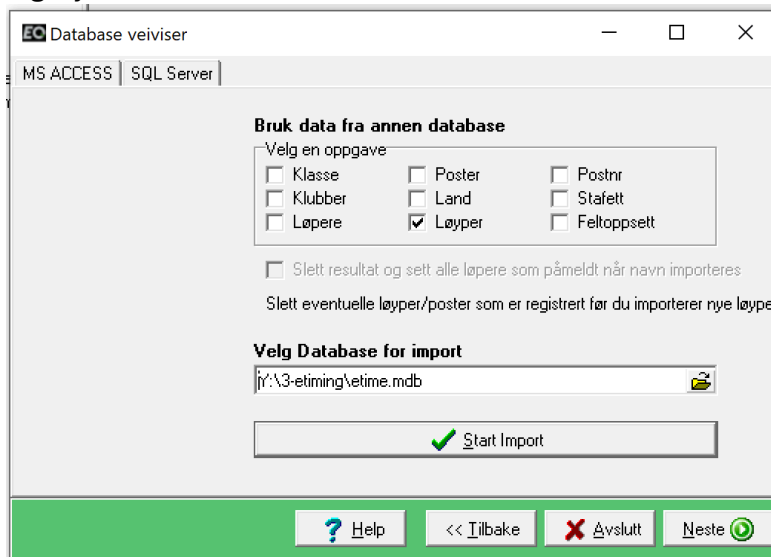
Vi skal i neste steg importere løypeoppsettet. Tidligere importerte vi hele databasen, men nå skal vi kun hente løyper. Klassene hentes fra Eventor og vi må manuelt sette opp hvilken klasse som løper hvilken løype.

Last først ned databasen fra bedriftens hjemmeside til PCen:

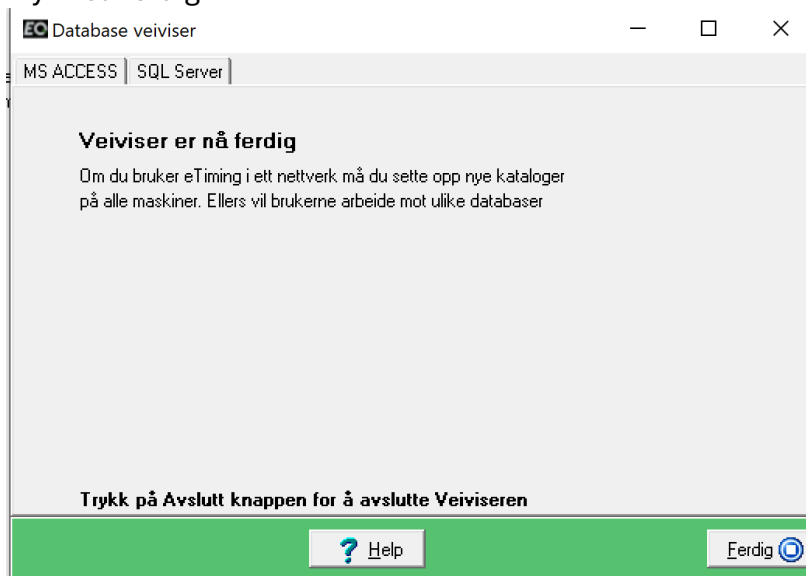
<https://www.bisori.org/arrinfo/zipetime.zip>

I eTiming, kryss av løyper (som er det eneste som importeres fra databasen) og naviger til databasen du lastet ned (sikkert ikke samme sted som vist i skjermbildet under)

Og trykk neste:

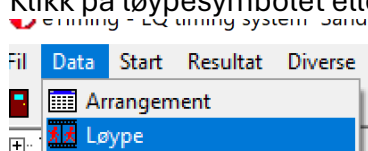


Trykk så ferdig:



Postene kan så legges inn i alle løypene som tidligere.

Klikk på løypesymbolet eller velg dette i menyen (Data->Løype):

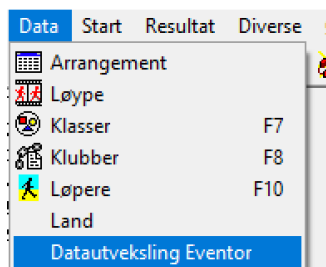


Legg så inn løypelengde og poster i alle løypene som tidligere (Se manual), og husk å avslutte med målposten som på bedriftsløpene er 100.

#	Postnr	Kode	Poeng	Distanse (M)	Type	Skjul	Beskrivelse
2	1	33			Normal		33
2	2	34			Normal		34
2	3	35			Normal		35
2	4	36			Normal		36
2	5	37			Normal		37

Databasen er nå klar med løyper og vi skal hente inn de påmeldte fra Eventor, dette kan du gjøre så mange ganger du vil, og det skal også gjøres under løpet for å få inn etteranmeldte.

Velg enten i menyen på venstre side Påmeldinger->Hent fra Eventor eller i toppmenyen Data->Datautveksling Eventor:



For innlogging kreves en API for å kunne hente data. Bedriftskretsen har ikke noen API kode selv, så vi bruker API fra aktive orienteringsklubber i kretsen. Dersom dette ikke er fylt ut på PCen kontakt rankingfører.

Bruker og passord kan du bruke din egen Eventorbruker om det ikke er fylt ut. (Det skal være fylt ut på begge PC-ene, så sannsynligvis trenger du ikke legge noe inn i innloggingsinformasjonen)

Datautveksling Eventor

Hent data direkte fra server

Innloggingsinformasjon
 Api Nøkkel:
 Brukernavn:
 Passord:
 Nøkkelen finnes under Administrasjon>Klubbinstillinger i eventor

Server
 Eventor Norge

Enkeltløp til Flerdagers

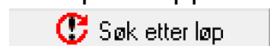
Løpsnavn
 Klikk på ikonet til høyre for å hente aktuelle løp
 Løpet må være opprettet i etiming med samme dato som i eventor
 Manglende førstestart

Hent påmeldinger
 Hent alle påmeldte Klubber og klasser opprettes
 Oppdater eksisterende påmeldinger

Klubber og Navn for direkte
 Alle Norske klubber
 Oslo og Akershu
 Aust-Agder
 Buskerud
 Finmark
 Hedmark
 Hordaland
 Møre og Romsd
 Nordland
 Nord-Trøndelag
 Oppland
 Rogaland
 Sogn og fiordan

Last opp til Eventor

Klikk på knappen «Søk etter løp»:



Nå fylles nedtrekksmenyen ut med løp fra eventor, så du kan velge aktuelt løp:

Løpsnavn
 Bedriftsløp Gausel - R4
 Bedriftsløp Gausel - R4
 Torsdagsløp nr. 3, Søre Ål skole
 Røykencup 2024 - Løp 3
 Raumarusell løp 3 Sprint-Eidsvoll
 Toten vårcup 2
 Jukola trening
 O-karusell 2. løp Venåsen
 O-karusell 2
 Oppdater eksisterende påmeldinger

Dersom du ikke skulle finne deres løp i listen er det sannsynligvis satt feil dato i løpsoppsettet. Velg isåfall oppsettet i knapperaden og rett dato: og forsøk igjen.

Når du har funnet rett løp trykk på Hent for å lese inn alle påmeldte:



Alle som er påmeldt til nå kommer da inn i databasen, men vær obs på at alle kommer nå inn uten løypetilknytning siden vi ikke har knyttet klasse til løype enda og programmet er ikke så «smart» at det gjør dette automatisk selv etter vi har lagt til knytningen, men viser dette lenger nede.

TIPS: Over har jeg markert avkrysningsboksen «Oppdater eksisterende påmeldinger»

Klubber og kl:
 Oppdater eksisterende påmeldinger

Rett før du starter tidtakingen på løpet kan det være smart å krysse av denne og kjøre en ny import, alle som da har rettet brikkenummer, klubb eller byttet klasse i eventor før løpet blir da oppdatert så du slipper gjøre dette manuelt under løpet.

Når du lukker Eventorbildet ser du at programmet har åpnet klasse bildet:

Vi skal knytte klasse til løype:

I fanen på dette bildet velg fanen liste

Åpne løypebildet igjen (Data->Løyper) og velg liste på denne også. Plasser disse ved siden av hverandre som vist under:

«kode» i løypebildet = løype som skal inn i klassebildet.

Fyll inn disse så det blir likt som under:

	Kode	Klass.	Løype	Sorterin
187273	D16		4	
187274	D40		7	
187275	D50		7	
187276	D60		8	
187277	D65		8	
187278	D70		8	
187279	D75		8	
187280	D80		9	
187271	DA		3	
187272	DB		4	
187282	DNY		11	
187281	DT		10	
187261	H16		4	
187262	H40		4	
187263	H50		5	
187264	H60		6	
187265	H65		6	
187266	H70		6	
187267	H75		8	
187268	H80		9	
187258	HA		2	
187259	HB		2	
187260	HC		3	
187270	HNY		11	
187269	HT		9	
NOCLAS	NOCLAS		1	

Lukk løpebildet og i klassebildet klikk på fanen detalj:

Klasser

Detalj | Liste | Statistikk | Medlem | Sprint sjekk

Kode: 187269 Navn: HT

Løype: 9 Rekkefølge: Ant.pr intervall: 1

Første start: Kjønn: M

Premier: Pause før klassen:

Ved siden av Løype er det en grønn pil:

Trykk på denne:



Kryss av for «Alle klasser» og trykk OK:

Oppdater

Løpere

Utvalg

Aktiv klasse

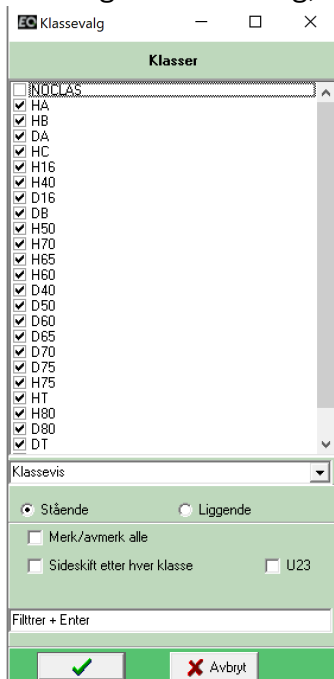
Alle klasser

OK Avbryt


Nå oppdateres alle løperene i databasen med rett løype.

NB. Når du gjør dette under løpet for å hente inn etteranmeldte må du lukke ned løperbildet som du da sannsynligvis har åpent, siden denne ikke leses inn fortløpende fra databasen. (Viser dette lenger nede).

Nå er det egentlig klart for tidtaking på løpet, men husk så nært opp til når du drar til løpet å printe ut startliste pr klasse, enten direkte fra Eventor (som nok er det enkleste) eller lag filen i eTiming, velg i venstre menyen: «Før start->Skriv startliste»



Ikke behov for noen endringer her, så trykk ok knappen.

Du kan ved å trykke diskettetsymbolet i neste bilde lagre filen som pdf (som du kan sende til en maskin med printer) 

Tidtaking på løpet

Her kobler vi litt enklere enn tidligere.

Bruker MTR (tidtakeren med minne som har blitt brukt som backup, løpere slipper da å legge på to avlesere).


MTR avleseren kobles på en USB inngang og kvitteringskriveren kobles på en annen (USB-C). Slå på MTRen ved å holde inne «ClearOn knappen på MTR i ca 5 sekunder. Vent ca. 20 sek til den er klar.

Starte tidtaking:

Klikk på stoppeklokken i knapperaden: 

PCen skal nå finne den tilkoblede MTRen, på løps PCen skal skrivene være en Epson skriver (har ikke det på PCen her), pass på å krysse av for «Thermo 80mm Strekktider alle» Feltet «Left adjustment» fungerer ikke, så utskriften havner litt feil ☹️, men det får vi leve med.

Dersom det ikke kommer opp som vist under kan du søke etter MTRen på nytt ved å

klikke på  knappen ved siden av portvalget.

Finner den avleseren som under velger du rett enhet om den ikke kommer opp med 6 MTR selv.


Velg oppsett MTR O-løp om det ikke kommer opp selv.

Kontakttype må den ha funnet selv.

Trykk på neste:



Før løpet kan det være lurt å slette alle data i MTRen, klikk etter tur på de to røde knappene. (Aldri gjør dette under selve løpet etter første løper er kommet i mål).

For å starte tidtaking trykk på den røde haken i vinduet 

Sjekk at det står «MTR Status» som over vinduet.

For å kunne ha kontroll over de som kommer i mål og kunne rette feil på løpere underveis tar vi opp løperbildet og justerer disse slik at begge viser på skjermen.

Åpne løperbildet ved å trykke på knappen med løper i knapperaden: 

I løperbildet velger du fanen liste og trykk gjerne på kolonnen etternavn en gang så blir det enklere å søke.

Skjermoppsett som under fungerer bra:

The screenshot shows the eTiming software interface. The top window is titled 'Tidtaking' and displays 'MTR Status' and 'Ukjente løpere' (Unknown runners). Below this is a table with columns: #, Startnr, Brikk, Navn, Klubb, Klasse, Tid, Status, Tid nr, Brikketid, Innkomstid, Type, X, Dif, and UI. The bottom window is titled 'Participants' and shows a detailed list of runners with columns: ID, Startnr, Fornavn, Etternavn, Løype, Kj., Født, Klasse, Klubb, Starttid, Måltid, Arven..., Avlest..., Brikk, and Leiebr. The runner with ID 46, Svein Inge Sævereid, is highlighted in blue.

Når løpere nå legger på brikker kommer de inn i øverste vinduet og feil kan fikses i det nederste.

Løpere som kommer inn med turkis farge har «lånebrikke» Dvs brikkenummer er lagt inn manuelt på PCen, så kan bare være rettinger. Husk å få lånebrikker tilbake.

Diskede løpere kommer inn med gul markering.

Det kommer garantert også inn «Ukjent løper» i mål. Disse har da meldt seg på med en annen brikke enn det har løpt med.

Klikk da på det nederste vinduet, trykk «CTRL+A» på tastaturet for å søke etter navn:

The screenshot shows the 'eTiming Søk' (Search) dialog box. It has a title bar 'eTiming Søk' and a close button. The main text says 'Oppgi etternavn og fornavn adskilt med komma'. Below this is a text input field containing 'Sæbbø'. At the bottom are 'OK' and 'Cancel' buttons.

Søk opp løperen, ofte nok med etternavn så lenge de er sortert alfabetisk på etternavn, kan være løperen en plass over eller under, men velg aktuell løper i listen og dersom det kun er brikkenummer som skal endres kan du gjøre det rett i listevissning ved å skrive inn nytt brikkenummer over det gamle.

Du vil da få opp en feilmelding om at «Brikkenummeret brukes av Ukjent løper og spørsmål om du vil tilordne brikken til denne løperen – noe du vil.

Trykk «CTRL + S» for å lagre endringer.

Løperen kan deretter lese brikken på nytt såfremt det har vært en løper imellom.

Dersom løperen har løpt en annen løype enn den er påmeldt i gjør du det samme, søk opp løper i listevisningen, men velg «Detalj» fanen og velg klasse i nedtekksmenyen (Endre aldri løype nummer siden disse er knyttet til en klasse, kun velg en klasse!). Lagre endringen med «CTRL+S» på tastaturet eller ved å trykke på den sorte haken i knapperaden ✓

Hente inn etteranmeldinger under løpet.



Dette krever at du har tilgang på nettverk til PCen, typisk delt fra mobil.

Lukk løperbildet (tidtakingsbildet kan fortsatt være aktivt, så løpere kan fortsette å stemple i mål).

Åpne eventorbildet (Data -> Datautveksling Eventor) og importer inn, pass på at knappen «Oppdater eksisterende påmeldinger» **IKKE** er avkrysset, for du ønsker ikke å overskrive rettinger du har gjort manuelt nå.

I klassebildet som kommer opp når du lukker eventorbildet husk å trykke den grønne pilen bak «Løype» og velg oppdater alle klasser som vist lenger oppe.

Dersom noe går galt underveis.

Prøv først å stoppe å starte tidtaking om løpere ikke kommer inn:  og  i tidtakerbildet.

Fungerer ikke det, kan du forøke å slå av hele Etiming programmet og start tidtaking på nytt.

Dersom noen skulle greie å trykke på en av knappene på MTR som ikke skal trykkes kan det være nødvendig å starte denne på nytt. Hold inne «Clear/On» knappen 5 sekunder og tilsvarende for å starte den på nytt. Vent ca 20 sekund før du starter kommunikasjonen med den igjen. (Du må da huske å stoppe/starte kommunikasjon med MTR igjen)

Etter løpet

Husk etter løpet å sende løpsmappen til rankingfører (ranking@bisori.org)

Husk også å sende løypefiler i XML v 2.03 og v 3.0 + blankt kart og kart med alle poster til rankingfører for løyper til Livelox og RouteGadget.

Lykke til, håper at denne anvisningen kan være litt nyttig. Er egentlig ikke så vanskelig som lengden på denne anvisningen skulle tilsi ☺

hilsen
Pål B.